

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Березовская средняя общеобразовательная школа»  
пгт. Березово

Утверждаю:

Директор МБОУ «Березовская СОШ

\_\_\_\_\_ /\_С.Г. Козырева

Приказ № 134 от « 2 » октября 2024г.

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА  
НАСТАВНИЧЕСТВА  
(учитель – учитель)**

**на 2024-2025 учебный год**

Наставник  
Наставляемый

Кузнецова Н.Н.  
Попова А.В.

Пгт.Березово, 2024г.

## **Пояснительная записка**

### **Актуальность:**

Тема наставничества является одной из центральных тем нацпроекта «Образование». В современных условиях быстро меняющегося мира наставничество не только остается важным элементом адаптации специалиста на рабочем месте, но и приобретает особую значимость именно в образовательной среде. В настоящее время в любой сфере практически невозможно найти специалиста, готового быстро приступить к работе в новых условиях, в новом коллективе, и образование не является исключением. Именно наставничество является тем методом, который позволяет наиболее эффективно решить данную проблему.

Наставничество является кадровой технологией, позволяющей осуществлять становление и непрерывное профессиональное развитие педагога. Наставничество позволяет соединить профессиональное развитие и персонификацию, а также гарантирует комплексный подход к каждому педагогу, испытывающему те или иные затруднения.

### **Цель программы:**

Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

### **Задачи программы:**

1. оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
2. создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
3. развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

**Форма наставничества:** традиционная форма

**Модель взаимодействия:** «опытный учитель – молодой специалист»

### **Виды наставничества:**

- традиционное наставничество (наставничество «один на один»);
- ситуационное наставничество.

**Срок реализации программы:** 2 года

**Режим работы:** очный

Программа включает в себя три этапа:

#### **Адаптационный этап.**

На данном этапе происходит знакомство опытного педагога (наставника) с молодым учителем (наставляемым), в ходе которого наставник анализирует затруднения наставляемого, пробелы в его подготовке в части общих и профессиональных компетенций с опорой на профессиональный стандарт педагога.

#### **Основной этап.**

В ходе основного этапа осуществляется совместная деятельность наставника и наставляемого с целью преодоления затруднений, а также личностного и профессионального развития наставляемого.

### **Контрольно-оценочный этап.**

На завершающем этапе производится оценка уровня профессиональной компетентности молодого учителя и определяется степень его готовности к самостоятельному выполнению должностных обязанностей. При необходимости может быть принято решение о продлении программы наставничества на срок от 1 до 3 лет.

### **Содержание деятельности**

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемого:

- Взаимопосещение уроков и занятий и их последующий подробный анализ
- Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий
- Совместная разработка технологических карт уроков по теме.
- Изучение методической литературы по технологии;
- Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методике преподавания.
- Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий

### **Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптация молодого учителя на рабочем месте и в образовательной организации;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий.

## План мероприятий в рамках наставничества на 2024-2025 г.

| Основные направления деятельности                           | Конкретные меры / Формы мероприятий   | Планируемые результаты  | Сроки    | Фактические результаты |
|---|---|---|----------|------------------------|
| Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления | Взаимопосещение уроков с последующим анализом.  | Анализ трудностей   | сентябрь |                        |
|   | Диагностическая беседа с наставником для уточнения зон профессионального развития                   |   |          |                        |
| Вхождение в педагогическую должность                        | Изучение ФГОС ООО, рабочих программ по технологии, календарно-тематического планирования.           | Знание ФГОС ООО, рабочих программ по технологии, календарно-тематического планирования. | сентябрь |                        |
|   |   |   |          |                        |
| Организационно методическая деятельность                    | Практикум «Формы и методы работы на уроке».   | Изучение нормативно – правовой базы школы   | сентябрь |                        |
|   | Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.                              |   | Сентябрь |                        |
|   | Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию                                  |   | Октябрь  |                        |
| Профессиональное становление                                | Практикум " Цель урока и его конечный результат   | Практическое применение знаний на практике  | сентябрь |                        |
|   | Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». | Практическое применение знаний на практике  | Октябрь  |                        |
|   | Практикум «Формы и методы работы на уроке».   | Практическое применение знаний на практике  | Ноябрь   |                        |
|   | Беседа: «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности»                              | Составление отчетности по окончанию четверти  | Октябрь  |                        |
|   | Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими                                    | Практическое применение знаний на практике  | Январь   |                        |

|  |   |  |         |  |
|--|---|--|---------|--|
|  | учащимися»  |  |         |  |
|  | Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)»                                  | Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся. | Февраль |  |
|  | Организация повторения. Составление и разработка технологических карт к урокам. Подготовка к промежуточной аттестации | Составление итоговых тестов для проверки.                              | Март    |  |
| Повышение уровня квалификации и педагогического мастерства | Подготовка открытого урока  | Представление урока членам МО  | Апрель  |  |
|  | Выступление молодого специалиста на ШМО.  |  | Апрель  |  |
| Рефлексия по итогам совместной деятельности                | Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)   | Выступление молодого специалиста на ШМО.                               | Май     |  |